

パワハラ・セクハラ・マタハラ 相談担当者セミナー ベーシック編

STOP!
セクハラ

STOP!
パワハラ

突然、ハラスメントの相談が来た…

そんな時、初動の段階で相談体制がきちんと機能することが解決のポイントです。

ハラスメントの基本的知識や相談対応の留意点など、相談担当者として身に付けておくべき専門スキルについて、ロールプレイを体験しながら学んでいただきます。

<新型コロナウイルス感染症対策について>

通常時の会場定員より受講者数を削減するなど、安全に受講いただけるようセミナー運営を行っております。

ロールプレイで
実践力を
身につけよう！

開催日時
2024年7月3日 (水)
13:30~16:30

一般社団法人鉄鋼會館 第5・6会議室

大阪市中央区北久宝寺町3-5-12 (御堂筋本町アーバンビル11階)

最寄駅 地下鉄中央線・御堂筋線 本町駅

⑩・⑬番出口2分 ※右地図参照

対象 相談担当者、人事担当者、コンプライアンス担当者等

定員 24名 (定員になり次第締切らせていただきます)

参加費 一般 16,500円 (テキスト代、消費税込)

賛助会員 13,200円 (テキスト代、消費税込)



講師 猪熊 康二

(公財) 21世紀職業財団客員講師

・ハラスメント防止コンサルタント

・日本産業カウンセラー協会
産業カウンセラー

・キャリアコンサルタント

・アンガーマネジメントファシリテーター



セミナー内容

1. 職場におけるハラスメント
2. ハラスメント相談の具体的対応
3. ロールプレイ

<テキスト>

「改訂版 職場のハラスメント 相談の手引き」付
(21世紀職業財団発行)

受講者の声

- 相談担当者としてのポイントを体系立てて学習することができました
- 大事なのは、受容し傾聴することだということは大きな気づきであり、同時に難しさも感じました
- ロールプレイでは相談者の役を演じるのがとても難しかったが、他社の方の意見も聞くことができ、新たな気づきがありました

公益財団法人



多彩な力が活きる社会に

21世紀職業財団

関西事務所 TEL 06-4963-3820

【お申し込み方法】

21世紀職業財団ホームページからお申込みください ⇒ <http://www.jiwe.or.jp>

または、裏面の「参加申込書」に必要事項をご記入のうえ、PDFのメール添付またはFAXにてお申込みください。

FAX :06-4963-3821

Email :kansai@jiwe.or.jp

7/3「ハラスメント相談担当者セミナー・ベーシック編」

参加申込書

年 月 日

会社名 (団体名)				該当項目に○をお付けください 賛助会員 ・ 非会員
所在地	〒			会員番号() お分かりの場合ご記入ください
お申込み ご担当者	所 属		ふりがな 氏 名	
	役 職			
	TEL		FAX	
	E-Mail		メールによる セミナー案内	希望する ・ しない

ご参加者 (上記お申込みご担当者様とご参加者様が同じの場合、お名前のみご記入下さい)

ふりがな ご参加者氏名	所属・役職名	財団 使用欄
①		
②		

2 名を超える場合には、用紙を 2 枚ご使用下さい

【お申込から受講まで】

○この参加申込書を利用する場合は、FAX、メールにて参加申込書をご送付ください。後日、メール等で、お申込みの確認や連絡をさせていただきます。案内に従って、期日までに指定口座にお振込みをお願いいたします。

○お申込みいただいた方が出席できない場合、代理の方のご出席は認めておりますが、お申込みされたものと異なるセミナーへの振替はできません。代理出席となる場合は、セミナーの前日（土日祝日、年末年始を除く当財団営業日 9：00～17：30）までに必ず事務局へお申し出ください。当日の代理出席は受け付けておりません。

○ご参加をキャンセルされた場合、キャンセル料を頂きます。

※下記の割合でキャンセル料が発生します。キャンセル料は振込手数料を差引いて返金になります。ご同意のうえ、お申込みをお願いします。

キャンセルの通知を受けた日	開催日の前日・当日	開催日の 7 日前～2 日前	開催日の 8 日前以前
キャンセル料	受講料の 100%	受講料の 50%	受講料の 20%

○当財団の都合によりセミナーを中止した場合は受講料を全額返金いたします。ただし発生した交通費・宿泊費等の費用及び損害に対する責任は負いかねますのでご了承ください。

○同業者様のご参加はご遠慮いただいております。

□本事業における個人情報の利用目的とお取扱い等について (チェック欄 ☐ 同意する)

当財団では皆様の個人情報を以下のとおり取り扱わせていただきます。

(1) 個人情報の利用目的 公開セミナーの運営（受講者の管理、受講料の請求等）、当財団主催の各種セミナー・講習会等の案内、アンケート・調査の依頼、お問合せに対する回答等に利用いたします。 (2) ご提供いただいた個人情報はご本人の同意がある場合または法令に基づく場合を除き、第三者に提供いたしません。 (3) 個人情報の取扱いを外部に委託する場合は、当財団が規定する個人情報管理基準を満たす企業を選定して委託を行い、適切な取り扱いが行われるよう監督します。 (4) 個人情報を取得する項目は、すべてご本人の任意により提供いただくものです。ただし、空欄のままの項目によっては適切な手続きや迅速な対応ができない場合があります。	(5) 当財団では、個人情報をより厳正に取り扱うため、JIS Q 15001 に準拠した個人情報保護方針を基に、個人情報保護規程等を策定し、外的環境を把握した上で個人情報保護マネジメントシステムを運用しております。また、実際に個人情報を取り扱うにあたり、組織的、人的、物理的、技術的の 4 つの観点より安全管理措置を講じております。 (6) ご本人からの求めにより、当財団が本件により取得した個人情報の利用目的の通知・開示・内容の訂正・追加または削除・利用の停止・消去及び第三者提供の停止（「開示等」といいます。）に応じます。開示等に応じる窓口は、以下になります。 <個人情報に関するお問合せ窓口> 公益財団法人 21 世紀職業財団 個人情報保護事務局 個人情報保護管理者 運営企画部長 〒113-0033 東京都文京区本郷 1-33-13 TEL 03-5844-1660 E-mail jprivacy@jiwe.or.jp
---	--